

## Allegato A1: Riepilogo delle spese sostenute

(dal 01/01/2022 alla data di pubblicazione ai sensi del punto 4.2, comma 3 del presente avviso)

Il presente modulo **deve essere compilato dal richiedente il contributo per la misura sopra citata.**

### ANNUALITA' DI RIFERIMENTO

2022

2023

### DATI SOGGETTO EROGATORE

Denominazione.....

.....

Indirizzo sede

legale.....

....

Partita Iva/C.

F.....

.....

Telefono.....

.....

Indirizzo mail

.....

.....

### SPESE IN FAVORE DI:

### DATI DESTINATARIO DEL CONTRIBUTO

Cognome e Nome

.....

nato/a

a.....il.....

.....

Residente a ..... in

via.....

### SERVIZI/PRESTAZIONI EROGATE<sup>2</sup>

Servizio/prestazione	giorni	Orari	n° ore
	Lunedì <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
	Martedì <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		

<sup>2</sup> Descrivere brevemente la tipologia di intervento (non farmacologico) utilizzato, al fine di esplicitare la coerenza della prestazione resa con le raccomandazioni previste dalle Linee Guida 21 (LG21) dell'Istituto Superiore di Sanità

	Mercoledì <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
	Giovedì <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
	Venerdì <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
	Sabato <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
	Domenica <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		

**FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**OBIETTIVI DEL SERVIZIO:**

- 1) .....
- 2) .....

**PERIODO DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

- data inizio: \_\_\_\_\_
- data fine: \_\_\_\_\_

**EVENTUALI PERIODI DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Periodo (da - a)	Motivazione
	<input type="checkbox"/> ferie <input type="checkbox"/> festività <input type="checkbox"/> altro
	<input type="checkbox"/> ferie <input type="checkbox"/> festività <input type="checkbox"/> altro
	<input type="checkbox"/> ferie <input type="checkbox"/> festività <input type="checkbox"/> altro

**COSTO SERVIZI EROGATI:**

- 1) Tariffa oraria ordinaria: € ..... + aliquota IVA  
al.....
- 2) Eventuale tariffa oraria festiva: €..... + aliquota IVA al.....

3) Costo settimanale delle prestazioni: € ..... + aliquota IVA al  
.....

4) Totale costo settimanale IVA inclusa  
€.....

5) Totale spesa annua IVA inclusa  
€.....

Data:

Firma del richiedente

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)**

Il Comune di Caulonia Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Titolare del trattamento è:

Il Comune di Caulonia Capofila Ambito Territoriale Sociale con sede in Caulonia e il delegato al trattamento è la Responsabile dell'Ufficio di Piano Dott.ssa Sonia Bruzzese

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è:

[protocollo.caulonia@asmepec.it](mailto:protocollo.caulonia@asmepec.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Brigida Postorino, Caulonia Marina

La casella di posta elettronica è [protocollo.caulonia@asmepec.it](mailto:protocollo.caulonia@asmepec.it)

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati, nell'ambito di questo procedimento, sono strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la L.R. 9 ottobre 2014, n. 25 - art. 11.

I dati potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati sono raccolti dal Comune di Caulonia Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale e trasmessi alla Regione Calabria.

I dati concernenti l'esito dell'istruttoria saranno comunicati al Comune di residenza per le fasi del trattamento di competenza e non saranno ulteriormente diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è 10 anni.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al soggetto delegato l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione dell'istruttoria relativa alla richiesta di contributo di cui alla L.R. 9 ottobre 2014, n. 25 - art. 11.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria e la concessione del contributo per cui si fa domanda. In caso di mancato conferimento non sarà possibile concedere il contributo.