

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI
ROCCELLA JONICA PER IL PERIODO 01/07/2022 - 30/06/2025
DETERMINA N. 37 DEL 10.06.2022**

Art.1 - OGGETTO

Il Comune di Roccella Jonica intende, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, avviare una procedura aperta finalizzata all’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Roccella Jonica per il periodo 01/07/2022 – 30/06/2027;

Il servizio di Tesoreria, ha per oggetto il complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all’Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l’amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

La presente gara è interamente gestita tramite sistema telematico di negoziazione (piattaforma

GAT, soggetto aggregatore di riferimento per la stazione appaltante): pertanto – come previsto dall’art. 9, comma 1, della delibera 157/2016 dell’A.N.A.C. – non si ricorre al

sistema AVCPass per verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l’affidamento dei contratti pubblici.

Per poter presentare l’offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione sulla piattaforma telematica di *e-procurement* del Comune di Roccella Jonica, raggiungibile all’indirizzo <https://roccellaionica.ga-t.it>”.

Il numero di CIG è: **92714946E2**;

Il presente documento contiene le disposizioni che regolano la Procedura Aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per la durata di anni 3, come in seguito specificato

Art. 2 - DENOMINAZIONE STAZIONE APPALTANTE

Comune di Roccella Jonica, C.F. 81000950808.

Responsabile unico del procedimento: Dott. Domenico Sansotta, Responsabile dell’Area Programmazione e Finanze

Domicilio digitale: domenico.sansotta@roccella.it - areafinanze.roccellaionica@asmepec.it

Art.3 - DURATA

La durata del servizio di tesoreria sarà triennale e decorrerà dal mese di luglio, nei tempi congrui necessari all’espletamento del bando di gara e terminerà il 30/06/2025.

Art. 4 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La descrizione e le modalità di svolgimento del servizio, nonché le condizioni essenziali del contratto sono riportate negli allegati schemi di Convenzione, approvati con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 27 del 27/12/2021** a cui si rimanda.

Art. 5 - TERMINI DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà durata di anni 3 (tre) decorrenti dal 01.07.2022 e fino al 31.12.2025, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto.

Il contratto verrà prorogato alle stesse condizioni contrattuali per un periodo complessivamente non superiore a mesi 6 (sei), o comunque fino all'individuazione del nuovo Tesoriere come previsto dall'art. 23 della Legge del 18 aprile 2005 n. 62 e successive modifiche e/o integrazioni.

Art. 6 - CORRISPETTIVO E VALORE DEL CONTRATTO

Il costo del servizio sarà determinato a seguito dell'espletamento delle procedure di gara e sarà pari all'importo del canone di cui all'art. 16 c.1 della convenzione.

L'importo del canone annuale di cui all'art.16 c.1 a base di gara, rispetto al quale sono ammesse solo offerte al ribasso, viene fissato in **€ 16.000,00 (euro sedicimila/00)** oltre oneri. L'importo complessivo presunto dell'appalto è stimato in **Euro 58.560,00 (euro cinquantottocinquecentosessanta/00)** oneri esclusi, considerando anche l'eventuale periodo di proroga.

Art. 7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi:

OFFERTA TECNICA – TOTALE PUNTI 60

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentate/soggetto munito di poteri di rappresentanza. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 60.

OFFERTA ECONOMICA – TOTALE PUNTI 40

L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentate/soggetto munito di poteri di rappresentanza. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 40. Dovranno essere indicate le condizioni economiche offerte (in cifre ed in lettere) con riferimento ai seguenti 4 elementi:

a) ribasso offerto sull'importo a base di gara per lo svolgimento del servizio per anni 3 pari ad **€ 58.560,00**;

b) tasso passivo di interesse applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria: spread incrementale rispetto alla media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre. Si precisa che la liquidazione degli interessi avviene franco commissioni. L'offerta deve essere formulata indicando lo spread, espresso in punti base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale. Lo spread offerto non potrà essere superiore a 400 p.b.

c) tasso attivo di interesse applicato sulle giacenze di cassa: spread incrementale rispetto alla media del tasso Euribor 3 mesi (actual/365, unadjusted basis) riferito alla media del mese precedente all'inizio di ciascun trimestre. L'offerta deve essere formulata indicando lo spread di aumento, espresso in punti base (p.b.) rispetto al parametro di riferimento. Il punto base (p.b.) equivale ad un centesimo di punto percentuale. Il tasso creditore finale non potrà mai essere inferiore allo zero.

d) Commissioni:

- per bonifici SEPA disposti su conti correnti intrattenuti presso soggetti diversi dal tesoriere;

- bonifici disposti su conti correnti intrattenuti presso il tesoriere;

L'offerta economica, a pena di esclusione:

1. dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante (da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituendo

raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti). In caso di offerta firmata da procuratore occorrerà allegare la relativa procura in copia conforme. In caso di soggetti di cui all'art. 45 – comma 2 – lettere d) e) e g) del D. Lgs. N. 50/2016 già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria o capogruppo. In caso di soggetti di cui all'art. 45 – comma 2 – lettere d), e) e g) del D. Lgs. 50/2016 costituenti l'offerta dovrà, pena esclusione, essere sottoscritta da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi o associarsi o costituire un GEIE o un Consorzio Ordinario di concorrenti.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di Consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e lettera c) del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio o da procuratore con allegata la relativa procura.

2. non dovrà contenere riserve o condizioni;
3. dovrà essere contenuta in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata con ceralacca, recante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "C. Offerta Economica".

CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione, **ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d. lgs. N.50/2016**, sarà effettuata a favore del soggetto che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata secondo il punteggio conseguito sulla base dei sotto elencati criteri e parametri di riferimento.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile sulla base delle condizioni offerte è pari a punti 100, come di seguito specificato:

OFFERTA TECNICAPunti 60
OFFERTA ECONOMICA..... Punti 40

Modalità di valutazione delle offerte.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati, essendo di natura quantitativa tutti gli elementi di valutazione, attraverso la seguente formula :

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

- R_a = valore offerto dal contraente a;
- R_{max} = valore dell'offerta più conveniente;
- Per il criterio 1 si farà riferimento agli scaglioni in base alle distanze Tabelle ACI.
- I parametri dovranno essere distinti tra offerta tecnica e offerta economica. Il punteggio massimo assegnabile è pari a 100. Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti assegnati ad ogni elemento di valutazione;
- Il servizio di tesoreria verrà affidato all'offerente che otterrà il punteggio complessivo più elevato.

OFFERTA TECNICA
Massimo punti 60 così ripartiti

N	CRITERI	Punteggio
1	Vicinanza filiale operativa alla sede dell'Ente, al momento dell'assunzione del servizio. Punteggio parametrato alla distanza in Km in base alla tabella ACI .	Massimo punti 30 per l'offerta migliore e punteggi proporzionali per le altre offerte
2	Numero di giorni di valuta per i pagamenti effettuati con bonifico sui conti correnti intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere.	Massimo punti 10 per l'offerta migliore e punteggi proporzionali per le altre offerte
3	Numero di giorni di valuta per i pagamenti effettuati con bonifico sui conti correnti intestati ai beneficiari su istituti di credito diversi dal tesoriere.	Massimo punti 10 per l'offerta migliore e punteggi proporzionali per le altre offerte
4	Commissioni o spese a carico dei beneficiari sui mandati di pagamento per qualsiasi modalità di pagamento presso istituti di credito diversi dal tesoriere.	Massimo punti 10 per l'offerta migliore e punteggi proporzionali per le altre offerte
TOTALE PUNTI		60

I punteggi così ottenuti saranno sommati. Successivamente si procederà alla c.d. "riparametrazione", per cui al concorrente che ha ottenuto il punteggio provvisorio più elevato, viene assegnato il punteggio massimo previsto, mentre agli altri concorrenti viene assegnato il punteggio definitivo adeguato proporzionalmente, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 60 \cdot R_i / R_{max}$$

dove:

R = punteggio riparametrato

R_i = punteggio attribuito al concorrente;

R_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

OFFERTA ECONOMICA
Massimo punti 40 così ripartiti

N	CRITERI	Punteggio
1	Compenso annuo offerto sull'importo a base di gara per lo svolgimento del servizio: I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula: Punteggi: 15*importo compenso più basso (offerta migliore)/Importo compenso offerto	Massimo punti 15
2	Tasso di interesse passivo su anticipazione di tesoreria (lettera b offerta economica) I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula: Punteggi: 10*importo spread passivo più basso (offerta migliore)/Importo spread offerto	Massimo punti 10
3	Tasso di interesse attivo su giacenze di cassa (lettera c offerta economica) I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula: Punteggi: 10*importo spread offerto/Importo spread più alto	Massimo punti 10
4	Contributo annuo per iniziative e progetti rientranti nelle attività istituzionali dell'ente (art. 26 della convenzione) Punteggi: 5 * importo contributo offerto/Importo contributo più alto (offerta migliore)	Massimo punti 5
TOTALE PUNTI		40

punteggi così ottenuti saranno sommati. Successivamente si procederà alla c.d. “riparametrazione”, per cui al concorrente che ha ottenuto il punteggio provvisorio più elevato, viene assegnato il punteggio massimo previsto, mentre agli altri concorrenti viene assegnato il punteggio definitivo adeguato proporzionalmente, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 40 \cdot R_i / R_{max}$$

dove:

R = punteggio riparametrato

R_i = punteggio attribuito al concorrente;

R_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Art. 8 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice verrà nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, se lo stesso riterrà opportuno avvalersene.

Art. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla successiva gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti, che alla data di scadenza della presenta manifestazione di interesse siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n.385, nonché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208, lettera b) del D.Lgs. 267/2000.

Non saranno ammessi a partecipare alla successiva gara per l'affidamento del servizio di tesoreria gli operatori economici, anche in forma associata, che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, nel caso in cui si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

E' fatto divieto agli operatori economici di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora lo stesso operatore economico partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti. Tali divieti sono posti a pena di esclusione dalla gara per tutte le diverse offerte presentate.

Per poter partecipare alla gara i soggetti, a pena di inammissibilità, dovranno possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 45 del decreto legislativo n. 50/2016. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011; I partecipanti devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti ulteriori requisiti di idoneità professionale:

a) iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:

✓ per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

✓ per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;

b) autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;

c) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli

istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

d) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;

e) disporre di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale secondo la normativa emanata dalla "DigitPA" e formalizzata anche dalla circolare ABI n.80 del 29.12.2003 e n. 35 del 07.08.2008.

CAUSE DI NON AMMISSIONE

a) l'omissione dei documenti o delle dichiarazioni prescritte dal presente Avviso;

b) invio della manifestazione di interesse con modalità differenti da quelle elencate nel presente avviso;

c) mancata sottoscrizione di anche uno solo dei documenti o l'assenza della copia del documento di identità;

d) l'inadempimento, anche parziale, di affidamenti/contratti di servizi con questa Amministrazione appaltante.

Art. 10 – AVVALIMENTO

Si applicano le disposizioni di cui all'art.89 del D.lgs n.50/2016;

Art. 11 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse, purché in regola con i requisiti di cui al punto 9 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** del presente avviso, saranno invitati dalla stazione appaltante per formulare i dettagli dell'offerta attraverso la piattaforma telematica del Comune di Roccella Jonica, raggiungibile all'indirizzo

<https://roccellaionica.ga-t.it/>

La manifestazione di interesse redatta secondo l'Allegato A - Fac-simile della domanda di manifestazione di interesse dovrà pervenire mezzo pec **entro il 20 giugno 2022** all'indirizzo **protocollo.roccellaionica@asmepec.it** con la dicitura riportata nell'oggetto "*partecipazione alla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Roccella Jonica*". Entro la medesima data gli operatori economici che hanno manifestato interesse dovranno perfezionare l'iscrizione alla piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo **<https://roccellaionica.ga-t.it/>** nella sezione "**servizi di tesoreria**"

La documentazione trasmessa dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. La procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement denominata G.A.T. (Gare Appalti Telematici) utilizzata dal Comune di Roccella Jonica, sulla quale sarà disponibile tutta la documentazione di gara, accessibile all'indirizzo **[https://roccellaionica.ga-t.it,](https://roccellaionica.ga-t.it/)** mediante la quale saranno gestite le fasi di analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni, con le modalità tecniche ivi indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione non ledendo il principio di legittimo affidamento.

L'istruttoria delle domande ricevute nei termini sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle stesse.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusivacompetenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Qualora si verificasse la presenza di una sola manifestazione di interesse valida, l'amministrazione si riserva la facoltà di inviare la lettera di invito alla presentazione di offerta a tale unico operatore economico.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Il Tesoriere non può subappaltare a terzi il servizio di tesoreria oggetto del presente affidamento; E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Roccella Ionica – Via XXV Aprile, - P. IVA/C.F. 81000950808
Tel. 096484227 – PEC: areafinanze.roccellaionica@asmepec.it -

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato secondo quanto disciplinato dal D.Lgs. 33/2013

1. Allegato A - Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.
2. Allegato B - Dichiarazione dei requisiti di ammissibilità

A1
Comune di Roccella Jonica

Via XXV Aprile
89047 Roccella Jonica (RC)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI ROCCELLA
JONICA
DETERMINA N. _____ DEL 07.06.2022**

ALLEGATO A – Istanza di Partecipazione

SEZIONE 1 - Dati anagrafici e richiesta di partecipazione (DPR 28.12.2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

PROV _____ CAP _____ Via _____ n° _____

in qualità di rappresentante legale della ditta

codice ATECO _____

Iscrizione alla CCIAA _____

natura giuridica _____

con sede legale in _____

PROV _____ CAP _____ Via _____ n° _____

C. fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Partita IVA |

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefono _____ email _____

PEC _____

manifesta il proprio interesse a prendere parte alla procedura per l’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Roccella Jonica.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- a) di ritenere remunerativa l'offerta presentata;
- b) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel bando di indizione di gara e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve; che alla presente gara non concorrono con separata offerta Imprese o Cooperative nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C.;
- c) di essere iscritta, per un'attività corrispondente a quella di cui alla presente gara, alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato (eventuale);
- d) di aver preso visione delle disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR, come recepito dal D. Lgs.101/2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, relativamente al trattamento dei dati contenuti nella presente offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione Comunale.
- e) di non aver debiti in particolare nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Roccella Jonica e delle sue partecipate. Tuttavia un soggetto eventualmente interessato a partecipare all'aggiudicazione (anche facente parte di un raggruppamento) e che ricada nella presente situazione dovrà saldare il debito/i in un'unica soluzione e allegare all'istanza di partecipazione copia della/e quietanza/e di avvenuto pagamento;
- f) di non aver subito procedure di decadenza, o revoca di concessioni di spazi per aver commesso errori gravi con la risoluzione dei relativi contratti, od avere contenziosi in corso di qualsiasi natura per inosservanza dei regolamenti definiti almeno in primo grado a favore dell'Amministrazione comunale e, in ogni caso, di non trovarsi in alcuna delle circostanze di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni per fatti addebitabili al gestore o a direttori tecnici;
- g) di autorizzare l'invio delle comunicazioni al seguente casella di posta elettronica certificata (PEC).....;
- h) di essere informato ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, in merito al trattamento dei dati personali, relativi all'avvio di gara pubblica di cui in oggetto.
- i) Di essere iscritti alla C.C.I.A.A. o analogo registro professionale competente per territorio, per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente affidamento o, in alternativa, impegno ad iscriversi prima dell'avvio dell'attività. Si precisa che, nel caso in cui il partecipante alla procedura intenda provvedere all'iscrizione alla C.C.L.A.A. prima dell'avvio dell'attività, dovrà comunque essere in possesso dei requisiti di legge necessari all'iscrizione, alla data di partecipazione alla gara;
- j) di aver esercitato in proprio, o in qualità di legali rappresentanti di società, attività di somministrazione per un periodo di almeno un anno, anche in maniera non continuativa, nell'ultimo quinquennio, e/o hanno operato, per lo stesso periodo di un anno, quale dipendente qualificato addetto alla somministrazione o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS;
- k) di rispettare quanto disciplinato nel paragrafo "ART.9" e di impegnarsi a dimostrarlo in sede di gara telematica, pena l'esclusione.

Si allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante del concorrente (o dei rappresentanti legali in caso di raggruppamento).

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Nel caso di raggruppamento la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce il raggruppamento stesso.

Al
Comune di Roccella Jonica

Via XXV Aprile
89047 Roccella Jonica (RC)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI ROCCELLA
JONICA
DETERMINA N. _____ DEL 07.06.2022**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle cause di esclusione di cui
all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016
(D.P.R. 28.12.2000, N. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente a
_____ in Via/Piazza _____, nella sua qualità di _____ e legale
rappresentante dell’operatore economico _____,
con sede legale in _____, Via/Piazza _____, C.F.
_____, P.IVA n. _____

**consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di
dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero**

DICHIARA

- di non aver subito la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-BIS del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-BIS ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-BIS, 648-TER e 648-TER.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.
- che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità ^[1];
- che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 4 e 5 della L.R. 29 dicembre 2006, n.38;
- di non trovarsi nelle condizioni già previste dall'articolo 2 commi 4 e 5 della legge 287/91 né in tali condizioni versano l'eventuale delegato o in caso di società tutti i soggetti rientranti nella casistica di cui al DPR 252/98

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Allega fotocopia del documento di riconoscimento

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o a affidabilità rientrano "Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione".